

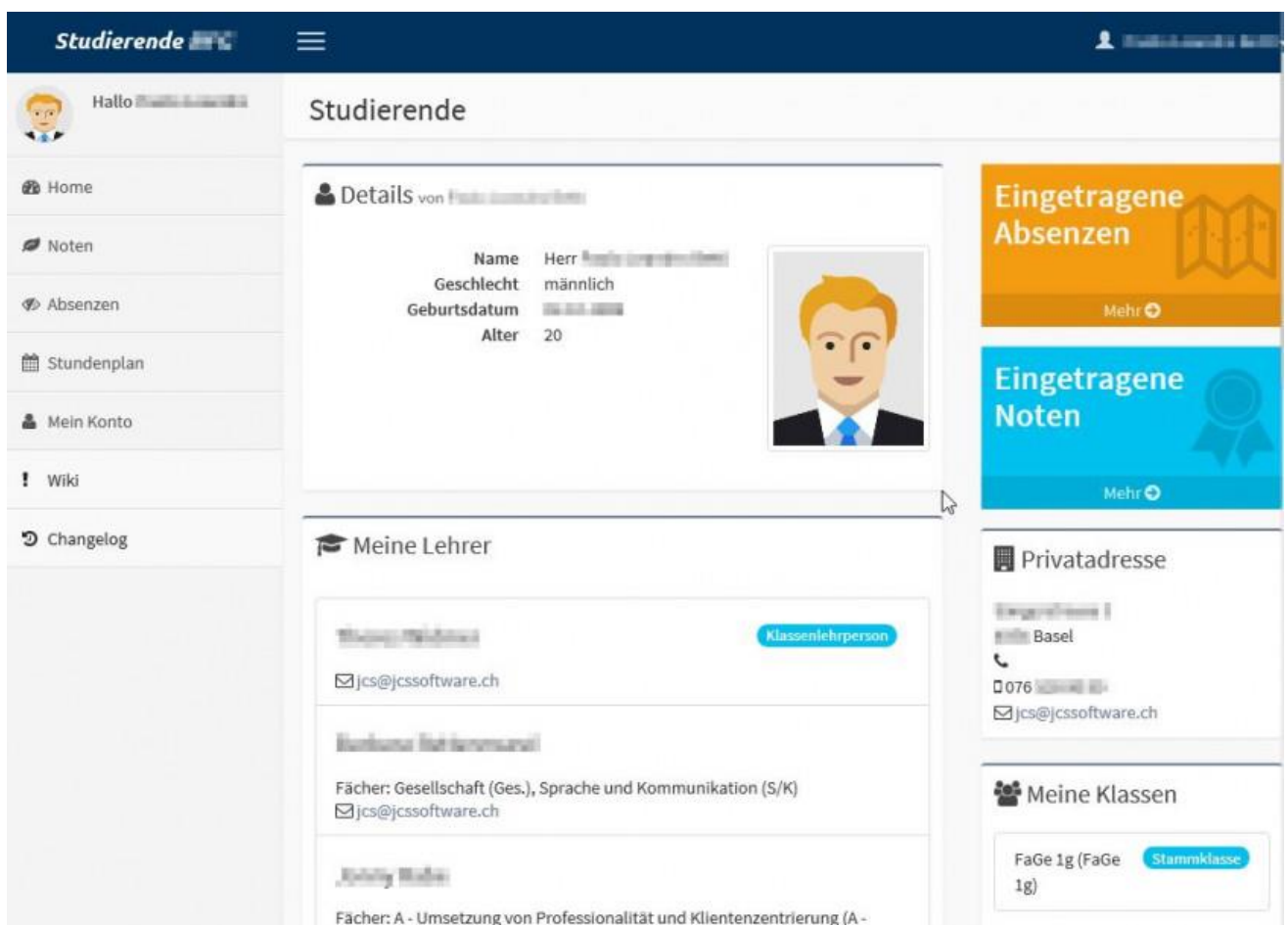
## Anleitung Lernendenportal

**Link** <https://escadakbl.ch>  
**Login** Schul-Login (Office 365)  
**Support** Über Supportticket BYOD (QR-Code)



Nach der Anmeldung sehen Sie hier Ihre Daten, die Liste Ihrer Lehrpersonen sowie direkte Links zu Ihren Absenzeneinträgen und Prüfungsnoten.

Links befindet sich das Menü mit allen Funktionen. Unten im Menü "Wiki" gelangen Sie auf diese Anleitung; unter Changelog sind die letzten Änderungen aufgelistet.



The screenshot displays the 'Studierende' (Students) portal interface. At the top, there is a navigation bar with the 'Studierende' logo and a user profile icon. Below this, a sidebar on the left contains a menu with options: Home, Noten, Absenzen, Stundenplan, Mein Konto, Wiki, and Changelog. The main content area is divided into several sections:

- Details von Herr [Name]:** A profile card showing personal information: Name (Herr [Name]), Geschlecht (männlich), Geburtsdatum (DD.MM.YYYY), and Alter (20). A profile picture of a man with blonde hair is shown to the right.
- Eingetragene Absenzen:** A blue card with a calendar icon and a 'Mehr' link.
- Eingetragene Noten:** A red card with a ribbon icon and a 'Mehr' link.
- Meine Lehrer:** A section listing teachers. The first entry is 'Klassenlehrperson' with an email address 'jcs@jcssoftware.ch'. The second entry is 'Fachlehrperson' with subjects 'Gesellschaft (Ges.), Sprache und Kommunikation (S/K)' and an email address 'jcs@jcssoftware.ch'. The third entry is 'Lehrperson' with the subject 'A - Umsetzung von Professionalität und Klientenzentrierung (A - ...)'.
- Privatadresse:** A card showing contact information: 'Eingetragene I', 'Basel', '076 [Number]', and 'jcs@jcssoftware.ch'.
- Meine Klassen:** A card showing 'FaGe 1g (FaGe 1g)' with a 'Stammklasse' label.